

指定更新申請に係る提出書類一覧表

番号	添付書類	申請する事業の種類			様式
		認知症対応型通所介護(介護予防)	認知症対応型共同生活介護(介護予防)	地域密着型特定入居者生活介護	
1	指定更新申請書	○	○	○	様式第5号
2	指定に係る記載事項(付表)	○(付表2-1、2-2)	○(付表4)	○(付表5)	付表
3	定款・寄付行為の写し(原本証明必要)及びその登記事項証明書(原本)	○	○	○	
4	特別養護老人ホームの許可証等の写し	—	—	—	
5	医療法第7条第1項に基づく診療所開設許可証の写し	—	—	—	
6	法人の組織体制図	○	○	○	作成参考例
7	従業員の勤務体制及び勤務形態一覧表	○	○	○	参考様式1
8	従業員の雇用を示す書類(雇用契約書の写し又は雇用証明書。いずれも従業員本人の署名、押印のもので原本証明必要)	○	○	○	
9	法人の代表者に替えて地域密着型サービス部門の代表者を置く場合の届出	—	○		参考様式14
10	経歴書(代表者、管理者、生活相談員、計画作成担当者、オペレータ)	○	○	○	参考様式2
11	専門職種の資格証明書の写し	○	○	○	
12	可能であれば、従業員の写真(事業所・施設内で撮影したもので、原則として数名ずつの集合写真。証明写真は不可。A4判の用紙に貼付し、1人ずつ職・氏名を記載)	△	△	△	
13	研修受講の修了証の写し	○	○	—	
14	就業規則(原本証明必要)	○	○	○	
15	平面図、写真(外観・各部屋のもので、撮した方向を平面図に記載)	○	○	○	参考様式3
16	付近の地図(住宅地図及び案内地図)	△	△	△	
17	居室面積一覧表	—	—	○	参考様式4
18	設備・備品等一覧表	○	○	○	参考様式5
19	本体施設の概要、本体施設との間の移動経路、方法及び移動時間	—	—	—	
20	併設する施設の概要	—	—	—	
21	施設を共用の場合の利用計画	—	—	—	
22	運営規程	○	○	○	
23	重要事項説明書及び契約書	○	○	○	
24	利用者からの苦情を処理するために講じる措置の概要	○	○	○	参考様式10
25	サービス提供実施単位一覧表	○	—	—	参考様式7
26	資産の状況を証明する書類(決算書、資本金支払証明書、通帳写し等)(原本証明必要)	○	○	○	
27	協力医療機関(協力歯科医療機関)との契約の内容	—	○	○	
28	介護老人福祉施設・介護老人保健施設・病院等との連携及び支援体制の概要	—	○	—	
29	誓約書・役員等名簿	○	○	○	参考様式8

30	介護支援専門員一覧	—	○	○	参考様式9
31	運営推進会議の構成員	—	○	○	参考様式11
32	消防用設備検査済証の写し	○	○	○	
33	建築基準法の規定による検査済証の写し	○	○	○	
34	入所に関する指針	—	—	—	
35	事業所で使用するマニュアル等の写し(事故対応、衛生管理、非常災害対策、苦情処理、個人情報保護、身体拘束等)	○	○	○	
36	介護給付費算定に係る体制等に関する届出書	○	○	○	別紙3-2
37	介護給付費算定に係る体制等状況一覧表	○	○	○	別紙1
38	各種加算等で添付が必要な書類	○	○	○	加算等届出必要書類一覧表に示す書類

※その他、必要に応じて別途資料の提出をお願いする場合があります。

【様式規定元】

・様式第○号 …… 飛騨市指定地域密着型サービス事業所及び指定地域密着型介護予防サービス事業所の指定等に関する規則(平成18年7月4日規則第34号)

・別紙○

指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準、指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準、指定施設サービス等に要する費用の額の算定に関する基準、指定介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準、指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準、指定地域密着型サービスに要する費用の額

・参考様式 …… 上記国課長通知等の様式を引用するほか市で作成